

Der Lehrstuhl für Architektur und Holzbau an der School of Engineering and Design der Technischen Universität München (TUM) beschäftigt sich in Forschung und Lehre mit dem kreislaufgerechten Entwerfen und Konstruieren mit Holz sowie der Weiterentwicklung moderner Holzbauweisen im Kontext der Ressourceneffizienz und architektonischen Qualität.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Teamassistentz (m/w/d) in Teilzeit (20 Std./Wo.)

Ihre Aufgaben

- Verwaltung der Haushalts- und Drittmittel, Fondsverwaltung und Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Buchungen debitorischer und kreditorischer Rechnungen
- Unterstützung bei der administrativen Betreuung von Drittmittelprojekten
- Unterstützung in der Lehrverwaltung, Bearbeitung studentischer Anliegen
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Personalangelegenheiten (Stellenausschreibungen, Einstellungsformalitäten, Dienstreisen)
- Allgemeine Sekretariats- und Organisationsaufgaben (u.a. Korrespondenz in Deutsch und Englisch, Reisekostenabrechnung, Bestellwesen, Vor- und Aufbereitung von Unterlagen, Raumbuchungen)

Ihr Profil

- Finanz- und Buchhaltungskenntnisse wünschenswert
- Routinierter Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen, insbesondere Outlook und Excel
- Grundkenntnisse in SAP R/3 oder SAP S4 Hana von Vorteil
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift sowie gute Englischkenntnisse
- Ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit sowie präzise und strukturierte Arbeitsweise
- Hohe Zuverlässigkeit, Flexibilität und Engagement
- Freude am Umgang mit Studierenden und Interesse am Wissenschaftsbetrieb der TUM

Benefits

- Eine abwechslungsreiche und herausfordernde Tätigkeit im Umfeld einer modernen Universität
- Ein wertschätzendes und kollegiales Arbeitsumfeld
- Betriebliche Altersversorgung, Zugang zu kulturellen Aktivitäten der TUM-Gemeinschaft
- Ein breites Angebot an Fortbildungsmöglichkeiten in verschiedenen Bereichen
- Eine Beschäftigungsvergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentl. Dienst der Länder (TV-L E6)

Die Stelle ist für die Besetzung mit schwerbehinderten Menschen geeignet. Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt eingestellt. Die TUM strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an, daher werden Bewerbungen von qualifizierten Frauen ausdrücklich begrüßt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (einschließlich Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) per E-Mail in einem Dokument an s.birk@tum.de bis **17. Oktober 2025**.

TUM School of Engineering and Design
Lehrstuhl für Architektur und Holzbau
z.Hd. Prof. Stephan Birk
Arcisstraße 21, 80333 München

Weitere Informationen zum Lehrstuhl finden Sie unter www.arc.ed.tum.de/holz

Im Fall der schriftlichen Bewerbung bitten wir Sie, uns lediglich Kopien einzureichen, da wir Ihre Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Verfahrens leider nicht zurücksenden können.

Hinweis zum Datenschutz:

Im Rahmen Ihrer Bewerbung um eine Stelle an der Technischen Universität München (TUM) übermitteln Sie personenbezogene Daten. Beachten Sie bitte hierzu unsere Datenschutzhinweise gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) zur Erhebung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Rahmen Ihrer Bewerbung. Durch die Übermittlung Ihrer Bewerbung bestätigen Sie, dass Sie die Datenschutzhinweise der TUM zur Kenntnis genommen haben.