

Antrag auf Abschluss eines Praktikantenverhältnisses



Hinweis:

Praktika dienen dazu, unter zielgerichteter Betreuung und fachlicher Anleitung berufliche Kenntnisse, Fertigkeiten und Erfahrungen in einem befristeten Zeitraum zu erlangen. Praktikanten sollen dabei auf den künftigen Beruf vorbereitet oder bei der Berufswahl unterstützt werden oder ihre Ausbildung durch Praxiserfahrungen vervollständigen können. Im Vordergrund steht dementsprechend der Ausbildungszweck, nicht die Erbringung von Arbeitsleistung.

Der Antrag ist ca. **zwei Wochen** vor dem beabsichtigten Praktikumsbeginn der zuständigen Stelle vorzulegen.

1. Angaben zur Beschäftigungsstelle

Fakultät/School		Department
Lehrstuhl/Professur/Einrichtung/Abteilung		
Ansprechpartner/in für Rückfragen	Telefonnummer	E-Mail

2. Angaben zur Person

<input type="checkbox"/> Frau <input type="checkbox"/> Herr	Nachname, Vorname der Praktikantin/des Praktikanten	Geburtsdatum
Geburtsort		Staatsangehörigkeit(en)
Anschrift (Straße, Hausnummer, PLZ, Wohnort)		

Die/Der Praktikant/in ist	
<input type="checkbox"/> Schüler/in	an der (Schule)
<input type="checkbox"/> Studierende/r	an der (Hochschule)
<input type="checkbox"/>	

3. Angaben zur Art des Praktikums, Vertragsdauer, Verbuchung

Bei dem Praktikum handelt es sich um ein	
<input type="checkbox"/> Schülerpraktikum (Pflichtpraktikum im Rahmen einer Schulausbildung)	<input type="checkbox"/> freiwilliges Praktikum zur Orientierung nach Schulabschluss
<input type="checkbox"/> Vorpraktikum	<input type="checkbox"/> freiwilliges Praktikum im Rahmen des Studiums oder der Schulausbildung
<input type="checkbox"/> Pflichtpraktikum im Rahmen des Studiums nach Studien-/Prüfungsordnung	<input type="checkbox"/> freiwilliges Praktikum nach Abschluss des Studiums
<input type="checkbox"/> sonstiges freiwilliges Praktikum mit dem Zweck:	
<input type="checkbox"/>	

Zeitraum des Praktikums (von-bis)	wöchentliche Arbeitszeit (bezogen auf eine 5-Tage-Woche)
Darstellung des Ausbildungszwecks (bei freiwilligen Praktika bitte zwingend angeben)	

<input type="checkbox"/> Das Praktikum ist vergütet. <input type="checkbox"/> Das Praktikum ist unvergütet.	ggf. Höhe der beabsichtigten monatlichen Vergütung in EUR
ggf. Verbuchung (Auftrag/Fonds-Nr., Kapitel, Titel, Finanzstelle)	

4. Bestätigung zur Staatsangehörigkeit

<input type="checkbox"/> Bei deutscher Staatsangehörigkeit und Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der EU, der Schweiz und der EWR-Länder Island, Liechtenstein und Norwegen: Die Staatsangehörigkeit wurde durch Vorlage eines amtlich gültigen Ausweises nachgewiesen und bestätigt.

5. Anlagen

abhängig von der Art des Praktikums:

- Schulbescheinigung
- Praktikumsunterlagen der Schule
- Immatrikulationsbescheinigung
- Auszug aus der Studien-/Prüfungsordnung zum Nachweis eines Pflichtpraktikums
- Lebenslauf

außerdem bei Zahlung einer Vergütung:

- Personalbogen für das Landesamt für Finanzen
- Fragebogen zur Feststellung der Versicherungspflicht
- ggf. Nachweis über private Krankenversicherung

bei ausländischen Praktikanten (nicht Staatsangehörige der EU-Mitgliedsstaaten, der Schweiz und der EWR-Länder Island, Liechtenstein und Norwegen):

- Kopie des gültigen Aufenthaltstitels mit Erlaubnis zur Ausübung des Praktikums

Es wird bestätigt, dass der Ausbildungszweck des Praktikums im Vordergrund steht.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Vorgesetzte/r / Bevollmächtigte/r